



POWERBI – PBI101

Power BI Débutant : Traiter et analyser des données avec Power BI Desktop !

3 jours (21 heures)

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Analyser des données de différentes sources
- Créer des mesures avec les fonctions DAX
- Générer des rapports et des tableaux de bord dynamiques
- Partager des rapports et collaborer dans Power BI service

PUBLIC CONCERNE

- Responsables marketing, financiers, RH cherchant à transformer les données de leur département en outils de décision stratégique
- Analystes de données souhaitant approfondir leurs compétences en BI
- Entrepreneurs et dirigeants désireux de prendre des décisions basées sur des données concrètes plutôt que sur l'intuition
 - Toute personne qui souhaite apprendre à traiter, organiser et analyser des données simples ou complexes et réaliser des rapports dynamiques et interactifs

PRE-REQUIS

- Connaître les fonctions avancées d'Excel (formules, les diagrammes, le filtrage, le tri et les sous-totaux, etc.)
- Connaître les tableaux croisés dynamiques

MODALITÉS DE POSITIONNEMENT

- QCM / Évaluation de niveau en entrée de formation

MOYENS TECHNIQUES ET MATÉRIELS

- Excel 2016 à Excel Office 365
- Ordinateur personnel
- Power Bi Desktop installé
- Connexion Internet haut débit

MODALITÉS ET DÉLAI D'ACCOMPAGNEMENT PÉDAGOGIQUE

- Formation à distance

MODALITÉS D'ÉVALUATION ET DE CERTIFICATION

- Évaluation de niveau en sortie de formation
- Support de formation numérique

DURÉE :

- 3 jours (21 heures)

CE QUE VOUS ALLEZ APPRENDRE

Introduction à Power BI

Présentation Power BI
Présentation Power BI Desktop
Installer et paramétrer Power BI Desktop
Utiliser l'interface de Power BI Desktop
Se connecter aux données dans Power BI Desktop

Importer, Nettoyer et charger les données dans Power BI Desktop avec PowerQuery

Présentation PowerQuery
Transformer les données
Modifier les données
Traiter les données
Supprimer les données
Ajouter les données
Combiner les données
Charger les données dans Power BI Desktop

Modéliser les données dans Power BI Desktop

Présentation du Modèle de données
Modéliser les données
Créer des relations entre différentes tables
Gérer les schémas de modèles de données

Réaliser des calculs avec Power BI

- Calculer et mettre en forme des mesures DAX
- Utiliser les fonctions avancées de DAX
 - Fonctions d'agrégation
 - Fonctions statistiques
 - Fonctions itératives
- Utiliser la fonction CALCULATE
 - Fonctions de Filtre et modification de filtre
- Créer des tables de dates et utiliser les fonctions d'intelligence temporelle

Construire des visuels et des pages de rapport dynamiques avec Power BI

- Créer et gérer les différents visuels
- Réaliser des pages de rapport à partir de données volumineuses

Partager les données dans Power BI Service

- Créer un tableau de bord
- Gérer le partage des données, rapports et tableaux de bord

MODALITÉS D'INSCRIPTION

- Inscription en ligne :
- www.gmconsulting-formation.com/powerbi-debutant

ENCADRANT PÉDAGOGIQUE ET TECHNIQUE

- Guty MOTINDO
- Formateur bureautique depuis 17 ans
- www.gmconsulting-formation.com

CERTIFICATION :

TOSA® Desktop (Power BI).

Les tests de certification TOSA® permettent de déterminer le niveau des compétences et les aptitudes sur les logiciels bureautiques.

Les évaluations et certifications TOSA® délivrent un score de 1 à 1000 sur la connaissance globale d'Excel.

Elle vous permet d'attester de votre niveau de maîtrise d'Excel.

EQUIVALENCE, PASSERELLE ET EVOLUTION :

- Power BI avancé
- Certification Data Analyst (PL 300)